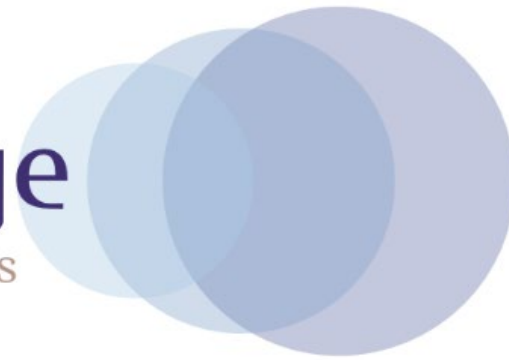




Axia College
voortgezet speciaal onderwijs



SCHOOLGIDS 2024/2025

INHOUD

Voorwoord	3	5. Ouders.....	10
1. Inleiding.....	4	5.1 Contact.....	10
1.1 Missie.....	4	5.2 Medezeggenschap.....	11
1.2 Visie	4	6. Aanmelding en plaatsing.....	11
2. Organisatie	5	6.1 Aanmeldpunt	11
2.1 Drie afdelingen, één school.	5	6.2 Het Zorgplatform	11
2.2 Nieuwe locatie 2025	5	6.3 Toelaatbaarheidsverklaring	11
2.3 Onderwijsniveau	5	6.4 Advies & Intake.....	12
2.4 Leerlingenpopulatie.....	6	6.5 Als het niet past	12
2.5 Overstap naar regulier vwo	6	6.6 Plaatsruimtegebrek.....	12
2.6 Aanpak: PBS.....	6	6.7 SOP.....	12
3. De afdelingen	7	7. Ons klimaat	13
3.1 Vmbo b/k (Vondellaan).....	7	7.1 Schoolregels.....	13
3.2 Onderbouw mavo, havo, vwo (Utrechtseweg).....	8	7.2 Veiligheid	13
3.3 Bovenbouw mavo, havo (Liendertseweg)	8	7.3 Pestbeleid	14
4. Ondersteuning en begeleiding.....	8	7.4 Te laat komen	14
4.1 Ontwikkelingsperspectief	9	8. Informatie A-Z	15
4.2 Mentoren, vakleerkrachten en pedagogische coaches	9	Absentie	15
4.3 Commissie voor de begeleiding.....	9	Burgerservicenummer en legitimatie	15
4.4 Externe expertise.....	9	Calamiteitenplan	15
4.5 Parallelklas	10	Foto- en/of video-opnamen.....	15
4.6 Sluisklas.....	10	Informatie beheer en privacy.....	16
		Klachttrajecten/contact- en vertrouwenspersonen.....	16
		Kleding.....	17

Kluisjes	17
Leenboeken	17
Lesuitval	18
Medicijnen	18
Meldcode	18
Ouderbijdrage	18
Overgangscriteria	19
Projectweek en schoolreisjes	19
Schooltijden	19
Sponsoring	20
Toetsweken	21
Vakanties en (extra) vrije dagen	21
Vervoer	22
Verzekeringen	22
Vrijstelling van onderwijsactiviteiten	23
9. Directie en bestuur	23
9.1 Directie	23
9.2 Bestuur en toezicht	23
10. Medewerkers	23
11. Contact	24
12. Afkortingen	25

VOORWOORD

Geachte ouders, beste leerlingen,

Het Axia College van Onderwijsgroep Amersfoort is een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (cluster 4) met een breed onderwijsaanbod: vmbo-b/k, mavo, havo en vwo in de onderbouw. Het is een unieke school met een regionale functie. De school is momenteel gehuisvest op drie verschillende locaties in Amersfoort. In het schooljaar 2019/2020 zijn we gestart met een nieuwbouwtraject om het onderwijs in 2025 samen te voegen op een nieuwe locatie in Amersfoort. De school en het onderwijs zijn dus volop in ontwikkeling.

Deze schoolgids van het schooljaar 2023/2024 bevat de belangrijkste actuele informatie over het schoolbeleid en over praktische zaken van onze drie locaties. De schoolgids heeft vooral de functie van gids en naslagwerk. Het is ook een formeel document dat duidelijkheid biedt.

Jasper Swüste, directeur

LuukFrits van den BergDasselaar, afdelingsleider vmbo-b/k

Wilbert Spijkers, afdelingsleider onderbouw mavo, havo, vwo

Charlotte de Ruiter - Smit, afdelingsleider bovenbouw mavo, havo.



1. INLEIDING

1.1 MISSIE

Het Axia College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs, voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Onze leerlingen zijn normaal of bovengemiddeld begaafd, maar hebben door bijvoorbeeld ADHD, ADD, gedragsproblemen, psychiatrische stoornissen of autistische kenmerken extra begeleiding nodig. De school biedt passend onderwijs voor leerlingen op het niveau van vmbo-b/k tot en met havo en de onderbouw van het vwo. Wij zoeken daarbij de verbinding met het reguliere onderwijs. Het Axia College leert leerlingen hun talenten in te zetten ter voorbereiding op het vervolgonderwijs en op hun plaats in onze samenleving.

Het Axia College is een openbare school. Wij werken vanuit wederzijds respect. De school staat voor iedereen open.

1.2 VISIE

Ons onderwijs is gebaseerd op vier pijlers:

- **Met maatwerk naar een passend doel**

Op onze school staan de kwaliteiten van de leerlingen centraal, niet de belemmeringen die we eventueel tegenkomen. Onze leerlingen kunnen veel en op school gaan ze dat ontdekken en verder uitbouwen. Niet alleen om een goede schooltijd te hebben, maar ook om na het Axia College zelfverzekerd de volgende stap te kunnen zetten.

- **Leren midden in de samenleving**

Geregeld stromen leerlingen in vanuit het reguliere onderwijs, of gaan ze daar (weer) naartoe. Dat vraagt om goede contacten en actieve begeleiding – niet gemakkelijk in een veld waar we vooral in ketens denken. Daarom is het van groot belang dat we weten waar leerlingen vandaan komen en waar ze heengaan. We zijn springplank én vangnet.

- **Leren in samenspel met ouders en hulpverlening**

Onze leerlingen hebben hulp nodig bij het ontwikkelen van leer- en gedragsvaardigheden. Ouders spelen hierbij een belangrijke rol. We zorgen ervoor dat onze aanpak duidelijk is en overleggen vanuit die basis op ouderavonden en tijdens driehoekgesprekken.

Een groot deel van onze leerlingen krijgt ook buiten de school om ondersteuning van hulpverleners. Sinds kort werken wij samen met GGZ centraal in de school. Zo kan sneller en effectiever specifieke begeleiding en ondersteuning vorm krijgen.

- **Leren door een hecht team**

Pedagogisch meesterschap is een belangrijke competentie op het Axia College. Onze medewerkers weten wat onze leerlingen aan speciale begeleiding nodig hebben, en bieden het maatwerk dat daarin nodig is. Ze zijn opmerkzaam en spelen soepel in op wat zich voordoet.

Alle medewerkers voelen zich deel van een professionele leergemeenschap, met gedeelde waarden, visies en verantwoordelijkheden.

2. ORGANISATIE

2.1 DRIE AFDELINGEN, ÉÉN SCHOOL.

Het Axia College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs in Amersfoort en maakt samen met vijf reguliere vo-scholen, deel uit van de openbare stichting: Onderwijsgroep Amersfoort.

Het Axia College bestaat nu nog uit drie locaties.

- Een locatie vmbo basis/kader;
- een locatie onderbouw mavo, havo en vwo;
- een locatie voor bovenbouw mavo en havo;

Daar waar kan, wordt er samengewerkt en één beleid gevoerd. Wij streven naar een pedagogische en didactische aanpak die op alle drie de afdelingen grotendeels hetzelfde is. Wij werken aan doorlopende leerlijnen over de verschillende jaarlagen en er is een specifieke rol voor de mentor. Deze mentor rol kan vervuld worden door een docent of door een pedagogische coach. De mentor is het eerste aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding van de leerlingen.

2.2 NIEUWE LOCATIE 2025

Onze school is momenteel nog gehuisvest op drie locaties verspreid over Amersfoort. In 2019 zijn we gestart met een traject om deze locaties samen te voegen in een prachtig nieuw gebouw aan de Hanzeboulevard in Vathorst. De eigenheid en de kleinschaligheid van de huidige locaties zal in het nieuwe gebouw door middel van kleinere beschutte afdelingen,

behouden blijven. Daarnaast gaan we optimaal profiteren van de gezamenlijke voorzieningen, zoals bijvoorbeeld gymzalen, kooklokalen en teken- en technieklokalen.

Het nieuwbouw proces verloopt volgens planning en zal gereed zijn in juni 2025. De start van het Axia College in de nieuwe school zal vermoedelijk met ingang van schooljaar 2025-2026 plaatsvinden.

2.3 ONDERWIJSNIVEAU

Ons onderwijs is zo speciaal als nodig en zo gewoon als mogelijk. Het is onze opdracht om het maximale uit onze leerlingen te halen en hen op het hoogst haalbare niveau te laten door- of uitstromen. Ook opstromen behoort tot de mogelijkheden. Wij spiegelen ons aan de onderwijsniveaus van het regulier onderwijs en werken we, daar waar mogelijk, toe naar de examens vmbo-b/k, vmbo-t (mavo) en havo.

Om dit te realiseren kiezen we ervoor om in ons onderwijs niet de problemen van de leerling, maar het niveau leidend te laten zijn. We spelen in op de individuele kwaliteiten van leerlingen en verliezen daarbij het belang van de groep niet uit het oog. Wij zijn bovendien van mening dat het de taak van de school is om leerlingen meer dan alleen kennis mee te geven. We willen ook ruimschoots aandacht besteden aan de ontwikkeling van de identiteit van een leerling.

2.4 LEERLINGENPOPULATIE

Op het Axia College bieden we passend onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Vanwege uiteenlopende redenen kan het regulier onderwijs niet aan hun onderwijsbehoeften voldoen. Leerlingen met zowel internaliserende- als externaliserende problematiek zijn welkom op het Axia College. Wij hebben een regiofunctie; we ontvangen leerlingen uit Amersfoort, Utrecht en omstreken.

2.5 OVERSTAP NAAR REGULIER VWO

Op het Axia College wordt vanaf schooljaar 2019/2020 geen bovenbouw vwo meer aangeboden. Er zijn twee routes die potentiële vwo leerlingen op het Axia College kunnen volgen om, als dat mogelijk is, uiteindelijk toch een vwo diploma te behalen. We noemen dit op het Axia College een vwo-arrangement. Hieronder twee mogelijke routes:

- 1- Na de drie brugklassen havo/vwo op de onderbouw van het Axia College is een leerling in staat om de overstap naar een reguliere vwo 4 klas te maken.
- 2- Als dit niet in één keer lukt, behaalt de leerling eerst zijn havo diploma op het Axia College. Als dan nog steeds blijkt dat de leerling in staat is en gemotiveerd is een reguliere vwo opleiding te volgen, kan de leerling doorstromen naar een reguliere vo-school en doorloopt daar vwo 5 en 6. Wij werken bij deze arrangementen samen met twee scholen van de Onderwijsgroep Amersfoort.

2.6 AANPAK: PBS

Schoolbreed wordt de werkwijze van de Positive Behavior Support (PBS) gevolgd. Deze aanpak richt zich op het versterken van gewenst gedrag. Docenten en andere medewerkers van de school weten dat een positieve benadering, waarbij vooral wordt gelet op wat wél goed gaat, stimulerend werkt en de leerlingen het gevoel geeft dat zij ertoe doen. Met PBS leren medewerkers, leerlingen en ouders één gemeenschappelijke taal te spreken op basis van een aantal kernwaarden. Het gezamenlijk invoeren van dit systeem op de drie locaties zorgt ook voor een eenheid in het pedagogisch klimaat, zodat bij de overgang naar een andere locatie de leerling eenzelfde positieve omgang ervaart.



3. DE AFDELINGEN

Zoals gezegd heeft het Axia College verschillende locaties, maar we zijn één school. Dat betekent dat we zoveel mogelijk op dezelfde, voor onze leerlingen herkenbare, manier werken. We hebben de school ingericht met drie afdelingen.

- De locatie aan de Vondellaan is voor leerlingen die werken op vmbo-basis/kader niveau.
- De locatie aan de Utrechtseweg is ingericht voor de eerste twee jaar van mavo (vmbo-t), en de eerste drie jaar havo/vwo.
- De locatie aan de Liendertseweg is voor leerlingen die examengericht onderwijs volgen op mavo- en havo niveau.

3.1 VMBO B/K (VONDELLAAN)

Het vmbo aan de Vondellaan heeft een gevarieerd aanbod. Leerlingen kunnen een volwaardig vmbo traject op basis en kader niveau in de richtingen Economie & Ondernemen en Zorg & Welzijn volgen. De locatie van de Vondellaan heeft een convenant met Het Element in Amersfoort. Vanuit deze samenwerking organiseren wij de examens.

Naast deze twee richtingen kent de locatie ook een sluisklas. De sluisklas is een observatieklas. Leerlingen die op een of andere manier vastlopen binnen het reguliere voortgezet onderwijs, kunnen hier een bepaalde periode op hun eigen niveau werken. Aan het einde van het observatietraject wordt een goed onderbouwd vervolgadvis

uitgesproken. Dat kan een plek in het speciaal onderwijs zijn, maar ook een vervolg op een reguliere school.

De onderbouw op de Vondellaan bestaat uit twee lesgroepen: de eerstejaars- en de tweedejaarslesgroep. De leerlingen in deze klassen zijn tussen de twaalf en vijftien jaar. Leerlingen in de onderbouw werken aan een vmbo-programma op basis-, kader-niveau. Daarnaast worden zij begeleid om eventuele leerachterstanden, in het verleden opgelopen, in te halen. Behalve aan het onderwijsprogramma werken we aan gedragsregulatie en sociale vaardigheden. Doel van de onderbouw is leerlingen voor te bereiden op een intern- of extern vervolgt raject. Dit houdt in dat leerlingen vanuit de onderbouw doorstromen naar een reguliere vo-school of naar de bovenbouw van de Vondellaan.

De bovenbouw op de Vondellaan bestaat uit de derde- en vierdejaars vmbo basis en kader. De leerlingen kiezen voor het uitstroomprofiel Economie & Ondernemen of voor Zorg & Welzijn. In maart van elk schooljaar wordt er een profielkeuze avond georganiseerd op de locatie. Ouders en leerlingen krijgen daar voorlichting over de profielen teneinde een keuze voor een specifiek profiel te kunnen maken. De school heeft daarbij overigens wel een adviserende rol, waarbij wordt uitgegaan van de uitslagen van de cito toetsen, de cijfers van de leerling en het advies van de docent. Mocht het zo zijn dat de keuzes voor een specifiek profiel zo overweldigend zijn dat daarmee een niet te organiseren situatie ontstaat, waarbij het ene profiel overvol zit en het andere juist niet, dan wordt er nogmaals naar de cijfers en resultaten gekeken. Als dit geen

uitsluitseel geeft, gaan we over tot loting waarmee uiteindelijk wordt bepaald welk profiel het zal worden voor een specifieke leerling.

3.2 ONDERBOUW MAVO, HAVO, VWO (UTRECHTSEWEG)

Het basisklimaat op de onderbouwlocatie aan de Utrechtseweg is kleinschalig en primair gericht op het bieden van structuur, duidelijkheid en veiligheid. Bij de indeling van de leerlingen in klassen wordt rekening gehouden met een zo goed mogelijke clustering van specifieke onderwijsbehoeften, zowel op didactisch als pedagogisch gebied. Gespecialiseerde docenten met 'een hart voor de leerlingen' binnen dit type onderwijs, streven naar een positieve ontwikkeling voor alle leerlingen op vakinhoudelijk, vakoverstijgend en sociaal emotioneel gebied. Op de onderbouwlocatie wordt les gegeven aan mavo leerjaar 1 en 2; havo en vwo leerjaar 1 tot en met 3. De groepsgrootte is maximaal 12 leerlingen per klas.

Op het Axia College staat klassikaal onderwijs centraal en kan er op veel gebieden maatwerk geboden worden. De onderbouwlocatie beschikt ook over een parallelklas voor leerlingen die tijdelijk minder belastbaar zijn en iets meer zorg nodig hebben.

3.3 BOVENBOUW MAVO, HAVO (LIENDERTSEWEG)

Op de Liendertseweg zijn de voor- en eindexamenklassen van mavo en havo gehuisvest. Leerlingen hebben al een richting gekozen en klassen worden geformeerd op basis van de profielen. Door onze kleinschaligheid

kunnen we niet alle vakken aanbieden die op een reguliere mavo en havo worden aangeboden. Op de mavo en havo is keuze uit twee profielen.

Twee van deze profielen worden aangeboden in twee variaties.

De bovenbouw biedt op de havo de volgende profielen aan:

- Natuur en Gezondheid (NG)
- Natuur en Techniek (NT met biologie)
- Economie en Maatschappij (EM)

Voor de mavo bieden we de volgende sectoren:

- Economie
- Zorg en Welzijn (met wiskunde)
- Zorg en Welzijn (zonder wiskunde)

In de bovenbouw verzorgen eerste- en tweedegraads docenten het onderwijs. We streven er naar de klassen niet groter te maken dan 12 leerlingen. Door de profielkeuzes van leerlingen lukt dit niet altijd. Sommige groepen kunnen door verschillende keuzes in vakkenpakketten iets groter zijn, andere juist weer kleiner. Ook op de bovenbouw locatie is een parallelklas voor leerlingen die tijdelijk iets meer begeleiding nodig hebben.

4. ONDERSTEUNING EN BEGELEIDING

'Zo speciaal als nodig' betekent dat we rekening houden met de ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen. De aanpak is hierop aangepast en naast de basisondersteuning zijn er diverse vormen van (extra) begeleiding. In dit hoofdstuk lichten wij toe waar dit uit bestaat.

4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF

Binnen zes weken na de start van een leerling stelt de gedragswetenschapper, na overleg met de ouders, een ontwikkelingsperspectief vast. Dit wordt vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), waarin staat welk niveau de leerling langs welke route kan bereiken. Het ontwikkelingsperspectief wordt regelmatig geëvalueerd en kan zo nodig worden bijgesteld als blijkt dat de leerling een hoger niveau aankan of het verwachte niveau niet haalt. De leerling wordt geplaatst in een passende instructiegroep met bijbehorende ondersteuning. Twee keer per jaar wordt het OPP geëvalueerd (E-OPP) en door de mentor besproken met de leerling en zijn ouders.

4.2 MENTOREN, VAKLEERKRACHTEN EN PEDAGOGISCHE COACHES

Na het vaststellen van het ontwikkelingsperspectief, vindt het onderwijs en de begeleiding zo dicht mogelijk bij de leerling plaats. Hier vervullen de docent(mentor), de vakdocenten en de pedagogische coaches de belangrijkste rol. Docenten zijn naast de begeleidingstaak ook verantwoordelijk voor het onderwijs en stellen leerlijnen en groepsplannen op die aansluiten bij het gewenste uitstroomniveau. Pedagogische coaches nemen een groot deel van de ondersteuning en begeleiding op zich.

4.3 COMMISSIE VOOR DE BEGELEIDING

Het Axia College werkt met een commissie van begeleiding (CvB) die de ontwikkeling van een leerling op de voet volgt. Deze commissie bestaat uit de afdelingsleider, de gedragswetenschapper en de zorgcoördinator die wekelijks bij elkaar komen. Het CvB ondersteunt de mentoren, de docenten en de pedagogische coaches bij specifieke hulpvragen van individuele leerlingen of van de groep.

Tweemaal per jaar gaat de commissie voor de begeleiding na of de feitelijke ontwikkeling van de leerling nog overeenkomt met de leerroute waarop de leerling is geplaatst. Indien de ontwikkeling gunstiger of ongunstiger verloopt dan was voorzien, kan de commissie het ontwikkelingsperspectief bijstellen. In dat geval wordt er opnieuw overlegd met de ouders.

4.4 EXTERNE EXPERTISE

Als het nodig is, maakt het Axia College gebruik van externe expertise. Zo zijn de schoolarts en het wijkteam op afroep beschikbaar voor het CvB. Ook werken we nauw samen met partners in de wijkteams en zorginstellingen als de jeugd-ggz en de jeugdzorg. Door de pilot OSJ (Onderwijs en Specialistische Jeugdhulp) zijn deze functionarissen ook in de school aanwezig.

4.5 PARALLELKLAS

Ondanks de aangepaste klasgrootte van 12 leerlingen en de zorgvuldige begeleiding in de groepen, zijn er leerlingen die (tijdelijk) niet goed mee kunnen komen in de groep. Voor deze leerlingen hebben wij een parallelklas ingericht op twee van onze vestigingen (de Liendertseweg en de Utrechtseweg), waar de leerlingen in één lokaal onderwijs krijgen van één mentor. Leerlingen kunnen ook voor een deel van de tijd in de parallelklas worden geplaatst. Zodra zij dit weer aankunnen, gaan ze terug naar hun eigen groep.

4.6 SLUISKLAS

De sluisklas is een voorziening voor leerlingen die in de loop van het schooljaar vastlopen in het regulier voortgezet onderwijs. Indien nodig kunnen deze leerlingen een observatietraject binnen het vso volgen. Dit duurt 15 weken, waarbij we nauw contact houden met de school van herkomst. De leerlingen in de sluisklas hebben een eigen ingang, aparte pauzetijden en staan verder ook los van de rest van de school. Binnen deze 15 weken wordt beoordeeld of de leerling zijn onderwijscarrière verder kan vervolgen op het regulier onderwijs of dat hij/zij, middels een toelaatbaarheidsverklaring, beter kan worden geplaatst in het vso. De sluisklas is gehuisvest aan de Vondellaan.



5. OUDERS

5.1 CONTACT

Op het Axia College vinden we goed contact met de ouders belangrijk. Uiterlijk 6 weken na aanvang van het schooljaar wordt het ontwikkelingsperspectief vastgesteld in overleg met de ouders. Vervolgens is de docentmentor of pedagogisch coach de contactpersoon voor alle dagelijkse zaken. Hij of zij informeert bij ziekte en laat regelmatig weten hoe het met de leerling gaat. Ouders kunnen contact opnemen met de mentor via de mail. Telefonisch en voor afspraken zijn de mentoren bereikbaar ná 15.30 uur.

Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen van de bovenbouwlocatie een rapport en hebben ouders de gelegenheid het rapport met de mentor te bespreken. Op de onderbouwlocatie ontvangen de leerlingen alleen aan het einde van het jaar een rapport. Op de locatie van het vmbo-b/k ontvangen de leerlingen geen rapport. Op deze locatie worden de vorderingen van de leerlingen besproken tijdens de E-OPP gesprekken.

Daarnaast kunnen ouders via SOMtoday, ons leerlingvolgsysteem, precies bijhouden welke lessen er zijn geweest, óf de leerling er is geweest, wat het huiswerk is en hoe het zit met toetsen, behaalde cijfers en dergelijke.

Eén à twee keer per jaar organiseren we een ouderavond (bijvoorbeeld een kennismakingsavond, profielkeuze avond of tafeltjesavond). Op deze avonden praten we de ouders bij over de ontwikkelingen op het Axia College. Er kunnen dan ook vragen worden gesteld aan de mentor en

vakdocenten.

Mocht het nodig zijn, kunnen ouders ook terecht bij de afdelingsleider.

5.2 MEDEZEGGENSCHAP

Wij vinden het belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers meedenken over het beleid dat de school voert en over de dagelijkse gang van zaken. Dit gebeurt onder meer in de medezeggenschapsraad. Daarin heeft een aantal ouders en leerlingen zitting en een gelijk aantal personeelsleden. De MR beoordeelt het voorgenomen beleid van het Axia College op de consequenties die dat kan hebben voor ouders/leerlingen of medewerkers van de school. De MR heeft advies- of instemmingsrecht op een groot aantal onderwerpen.

6. AANMELDING EN PLAATSIING

6.1 AANMELDPUNT

De aanmelding van een leerling bij het Axia College wordt centraal geregeld door ons Aanmeldpunt. De medewerkers van het Aanmeldpunt staan u te woord en onderzoeken of de leerling op zijn/haar plek zou kunnen zijn op het Axia College. U kunt het Aanmeldpunt bereiken per telefoon: 033 – 489 20 20 (keuze 4) of via e-mail: aanmeldpunt@axiacollege.nl, op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 8.30 en 16.30 uur.

Na een eerste telefonische kennismaking en screening stuurt een medewerker van het Aanmeldpunt de ouders of verzorgers een aanmeldpakket toe. Als de formulieren zijn ingevuld en ondertekend en

als de gevraagde bijlagen en vragenlijsten zijn aangeleverd, start de aanmeldprocedure.

Hoe deze procedure werkt, leest u op de website

www.axiacollege.nl/aanmelden/

6.2 HET ZORGPLATFORM

Als een leerling vastloopt op een vo-school binnen regio Eemland (Amersfoort, Baarn, Bunschoten, Leusden, Soest en Woudenberg), wordt een leerling eerst door de huidige school aangemeld bij het Zorgplatform van het SWV-V(S)O Eemland. Het Zorgplatform is een samenwerking binnen regio Eemland waarbij tweewekelijks verschillende professionals bij elkaar komen om leerlingen uit het VO te bespreken en hierbij consultatie, informatie en bemiddeling bieden. Hier is ook het Axia College vertegenwoordigd. Het Zorgplatform geeft een advies. Dit kan bijvoorbeeld een observatieplaatsing in de sluisklas zijn, plaatsing in het VSO of een andere aanpak op de huidige school.

6.3 TOELAATBAARHEIDSVERKLARING

Leerlingen kunnen alleen naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs worden verwezen met een zogenaamde toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Wanneer er nog geen TLV is, vraagt de huidige vo-school van de leerling deze aan bij het samenwerkingsverband van de regio. Komt de leerling van een basisschool of een andere vorm van onderwijs, dan kan een medewerker van ons Aanmeldpunt deze aanvraag doen (na de aanvraag volgt binnen 6 weken de uitspraak). Bij het Aanmeldpunt kunnen ouders navragen wie verantwoordelijk is voor de TLV-aanvraag.

6.4 ADVIES & INTAKE

Medewerkers van het Aanmeldpunt brengen n.a.v. het dossier een advies uit of de leerling in aanmerking komt voor het Axia College en op welk niveau hij of zij onderwijs kan volgen (dossieranalyse). Vervolgens neemt een medewerker van de betreffende locatie contact op met de ouders om een afspraak te maken voor een intakegesprek met ouders/verzorgers en de leerling. De dossieranalyse en de intake bepalen samen de toelaatbaarheid. Ongeveer een week na het intakegesprek krijgen ouders bericht van de locatie of de leerling toegelaten wordt. Wanneer dat het geval is, worden vervolgspraken gemaakt en de datum van de eerste schooldag afgesproken.

6.5 ALS HET NIET PAST

Het kan zijn dat het Axia College na onderzoek moet concluderen dat de school niet passend is voor de leerling. Dat kan bijvoorbeeld de volgende redenen hebben:

- De leerling krijgt geen toelaatbaarheidsverklaring.
- Het onderwijsniveau van de leerling sluit niet aan bij het niveau dat de school aanbiedt.
- De leerling is niet in staat om in een (kleine) groep te functioneren.

Een medewerker van het Aanmeldpunt of een medewerker van de betreffende locatie (indien er al een intakegesprek heeft plaatsgevonden) bespreekt de reden(en) van de afwijzing met de ouders. Wanneer ouders bezwaar willen maken tegen de afwijzing kunnen zij dat doen tot zes weken na het besluit.

Welke mogelijkheden er zijn om bezwaar te maken leest u op de website www.axiacollege.nl/aanmelden/

6.6 PLAATSRUIMTEGEBREK

De capaciteit van de gebouwen of de grootte van de bestaande klassen van de school kunnen ertoe leiden dat de mogelijkheden om leerlingen te plaatsen beperkt zijn.

Indien de mogelijkheden om leerlingen te plaatsen maximaal zijn benut en er geen mogelijkheden meer zijn om leerlingen in bepaalde groepen te plaatsen, geldt voor die groepen een toelatingsstop; de aanvraag tot toelating tot de school wordt dan afgewezen. De leerling wordt in dat geval dus niet ingeschreven en geplaatst. Het Axia College maakt geen gebruik van een wachtlijst.

Het beleid met betrekking tot toelating vindt u op de website www.axiacollege.nl/aanmelden/

Heeft u na het lezen van deze informatie nog vragen? Neemt u dan contact op met het Aanmeldpunt.

6.7 SOP

De ondersteuning die we kunnen bieden hebben we ook beschreven in ons schoolondersteuningsplan (SOP). (<https://www.axiacollege.nl/wp-content/uploads/2020/09/SOP-2020-2021.pdf>) U kunt hier meer lezen over:

- Ondersteuning door de school zelf: wat valt er onder de basisondersteuning.
- Ondersteuning met hulp van het samenwerkingsverband: welke extra mogelijkheden zijn er voor begeleiding op de school. Bijvoorbeeld in de vorm van arrangementen.

7. ONS KLIMAAT

Met elkaar zorgen we voor een goed klimaat in de school, zodat we prettig met elkaar kunnen leren en werken. Om dit voor iedereen duidelijk te maken, hebben we een aantal zaken in regels vastgelegd. Per afdeling kunnen er verschillen in de regels voorkomen.

7.1 SCHOOLREGELS

Hieronder de belangrijkste schoolregels:

- Wij gaan respectvol met elkaar om. We accepteren de anderen.
- We houden met elkaar de school schoon en netjes.
- Na de pauze laten wij de aula netjes achter; afval in de afvalbakken, stoelen aanschuiven.
- De pauzes vinden plaats in de aula en op het schoolplein.

- De mobiele telefoon thuis of in de kluis. Tijdens de pauzes mag de mobiele telefoon gebruikt worden.
- Alle schoolregels worden ieder jaar besproken bij aanvang van het schooljaar.
- Enkele locaties hebben het zo georganiseerd dat de leerling deze verwachtingen bespreekt en daarna vastlegt in de vorm van een getekend contract.

Materiaal:

- De kluisjes dienen in originele staat te blijven.
- De computers worden alleen gebruikt op aanwijzing van de docent.
- Voor elke praktijkruimte gelden eigen passende regels.

7.2 VEILIGHEID

Binnen het Axia College speelt het thema veiligheid een belangrijke rol. We doen er alles aan om een veilig klimaat te garanderen. Daarom werken we in ons team met afspraken en gebruiken we een aantal hulpmiddelen:

- In de locaties aan de Vondellaan en de Liendertseweg hangen op diverse plaatsen camera's die tijdens schooltijd opnames maken en als daartoe aanleiding is, teruggekeken worden door de afdelingsleider. Daarnaast werken de camera's preventief. Binnen de school hanteren wij hiervoor een protocol. Dit ligt ter inzage op school.

- Soms komt het voor dat de school signalen krijgt, betreffende zaken die op school verboden zijn. U kunt daarbij denken aan drugs of voorwerpen die een ander kunnen verwonden. In dergelijke gevallen kan de afdelingsleider besluiten om de kluisjes te laten doorzoeken. Dat kan gebeuren, zónder dat de leerlingen hierover op voorhand worden geïnformeerd. Ook kan de afdelingsleider signalen krijgen op grond waarvan hij besluit om een individuele tas of jas (van een leerling) te laten doorzoeken. Een leerling is verplicht om hieraan mee te werken. Leerlingen die weigeren hieraan mee te werken worden voor een time-out naar huis gestuurd. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en in dergelijke gevallen zal er eerst een gesprek met ouders plaatsvinden, vóór dat de schoolgang wordt hervat.
- Alcohol en drugs zijn verboden op school. Leerlingen mogen deze niet bij zich hebben, niet gebruiken of gebruikt hebben en er niet in handelen. Bij elk vermoeden hiervan neemt de afdelingsleider of diens plaatsvervanger contact op met de ouders en zal er actie worden ondernomen. Het alcohol- en drugbeleid ligt ter inzage op school.
- Incidenteel is het nodig een leerling vast te pakken. Voor dergelijke situaties hanteren we de richtlijn “fysieke interventie” waarin we in vijf stappen de leerling rustig proberen te krijgen. Deze richtlijn kunt u vinden op de website of op school inzien. Hierover informeren we de leerling en de ouders in het intakegesprek.
- In verband met de veiligheid is het de jongere leerlingen (leerjaar 1 en 2) in principe niet toegestaan de school gedurende de lesdag te verlaten. De oudere leerlingen mogen na overleg met en toestemming van de ouders/verzorgers het schoolplein verlaten tijdens de pauze en/of een tussenuur. Voor locatie Vondellaan geldt

voor alle leerlingen dat zij het schoolplein gedurende een lesdag niet mogen verlaten.

- Wij verwachten dat leerlingen bij aanvang van de schooldag hun eten en drinken bij zich hebben en/of gebruik maken van onze kantine.

7.3 PESTBELEID

De wet Veiligheid op school regelt dat scholen in het basisonderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs zich inspannen om pesten tegen te gaan en sociale veiligheid op school verbeteren. Onder sociale veiligheid vallen bijvoorbeeld seksuele intimidatie, agressie en geweld, (digitaal) pesten, discriminatie en homo intimidatie. Vooral het voorkomen en oplossen van pestgedrag is ieders verantwoordelijkheid in school. Tot de preventieve aanpak moet gerekend worden het creëren van een goede sfeer in de klas. Naast het creëren van een goede sfeer wordt er tijdens (mentor)lessen aandacht besteed aan de wijze waarop leerlingen met elkaar omgaan. In het anti-pestprotocol staat systematisch beschreven wat wij doen aan preventie en welke acties wij ondernemen wanneer er sprake is van pestgedrag. Het anti-pestprotocol is te vinden op onze website www.axiacollege.nl. Ook de anti-pestfunctionaris heeft hier een belangrijke rol in.

7.4 TE LAAT KOMEN

Om 8.55 uur gaat de eerste schoolbel. Om 9.00 uur gaat de tweede schoolbel. Wanneer een leerling dan niet in de klas aanwezig is, wordt hij

geregistreerd als 'te laat'. Is de leerling drie keer te laat gekomen dan moet hij/zij zich de volgende dag eerder melden op school melden. Wij houden ons aan de wettelijke verplichtingen wat betreft leerplichtmeldingen ten aanzien van te laat komen.

8. INFORMATIE A-Z

ABSENTIE

Wanneer een leerling ziek is, moet deze voor 8.30 uur telefonisch worden afgemeld door de ouders. Ook als er een bezoek aan een arts of therapeut staat gepland, ontvangen wij graag een telefoontje. Wanneer dit niet gebeurt, registreren wij leerlingen als onwettig afwezig. Dit moeten wij doorgeven aan de leerplichtambtenaar. Wij nemen in dat geval ook contact op met de ouders. Na een aantal te laat meldingen of ongeoorloofd verzuim kan de leerling worden opgeroepen voor het preventief spreekuur bij de leerplichtambtenaar.

BURGERSERVICENUMMER EN LEGITIMATIE

De school is verplicht te beschikken over het Burger Service Nummer (BSN) van de leerlingen en moet hun eventuele niet-Nederlandse achtergrond registreren.

CALAMITEITENPLAN

Er kunnen zich op schoolsituaties voordoen waarin het heel belangrijk is precies te weten hoe te handelen in geval van calamiteiten. Daarvoor heeft onze school een ontruimingsplan. We denken bij calamiteiten aan brand, een gaslekage of een ongeval.

Wat staat er in het plan?

- Algemene gegevens over het gebruik van het gebouw;
- Algemene richtlijnen;
- Acties in geval van brand;
- Instructie en taakverdeling bij ontruiming;
- Plattegrond/tekeningen met daarop de vluchtroutes, nooduitgangen, blusmaterialen, EHBO en de verzamelplaats.

Op onze school is een aantal medewerkers belast met Bedrijfs hulpverlening taken (BHV). Zij hebben daarvoor een speciale scholing gevolgd, die door herhalingsbijeenkomsten actueel wordt gehouden.

BHV-ers zijn in het bezit van een geldig diploma (reanimatie met automatische externe defibrillator (AED)). Onze school is niet in het bezit van een A.E.D.. Ontruiming wordt tenminste één keer per jaar geoefend, zodat leerlingen en leerkrachten, als het echt nodig is, weten wat van hen verwacht wordt, waardoor een ontruiming geordend kan verlopen.

FOTO- EN/OF VIDEO-OPNAMEN

Het kan voorkomen dat we gebruik willen maken van een foto of video van leerlingen, voor bijvoorbeeld de schoolwebsite, informatiebrochures

of nieuwsbrieven. In *alle* gevallen zal zowel aan de leerling als aan de ouders om toestemming worden gevraagd.

INFORMATIE BEHEER EN PRIVACY

Zoals we in hoofdstuk 2 al vermeldden, maakt het Axia College deel uit van de Onderwijsgroep Amersfoort. De scholen van de Onderwijsgroep verwerken van al haar leerlingen persoonsgegevens. Dat begint al bij het inschrijven van een leerling, waarna de gegevens van de leerling in het leerling dossier worden verwerkt. Ook werken de scholen met digitale systemen, zoals toetsingsprogramma's en leerlingvolgsystemen. Binnen al deze verwerkingen vindt de Onderwijsgroep Amersfoort een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang. Daarbij houden wij ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de wet die verwerking van persoonsgegevens regelt. De scholen binnen de Onderwijsgroep Amersfoort zijn verantwoordelijk voor het zorgvuldig en veilig omgaan met de persoonsgegevens van uw pupil. Zeker omdat kinderen extra kwetsbaar zijn. In de Privacyverklaring op de website van de Onderwijsgroep Amersfoort vertellen wij u meer over hoe wij dit doen. Ook heeft de Onderwijsgroep Amersfoort een Functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aangesteld, de heer Reinier Steinbuch. De FG houdt toezicht op de verwerking van persoonsgegevens binnen de scholen van de Onderwijsgroep en op de naleving van de AVG. Bij vragen over het onderwerp verwerking en bescherming van persoonsgegevens kunt u contact opnemen met John Storms via Privacy@Onderwijsgroepamersfoort.nl of met de directeur van de school. Dit jaar zullen door de FG voor de medewerkers van de scholen binnen de Onderwijsgroep trainingen worden georganiseerd op het gebied van Privacy. Op deze manier borgen we dat alle medewerkers op de hoogte

zijn van de staande wet- en regelgeving en deze in de praktijk te kunnen naleven.

KLACHTTRAJECTEN/CONTACT- EN VERTROUWENSPERSONEN

Klachten kunnen grofweg in twee categorieën worden onderverdeeld: klachten over school-organisatorische zaken en klachten over machtsmisbruik (seksuele intimidatie, discriminerend gedrag en agressie, geweld en pesten). Dit onderscheid is van belang omdat het omgaan met een klacht verschilt naar de aard van de klacht.

Bespreek klachten over school organisatorische zaken (beoordeling, begeleiding, aanpak in de klas, veiligheid gebouw enz.) in eerste instantie met het betreffende personeelslid. Komt u er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de schoolleiding. In beide gevallen zal samen met u en uw kind gezocht worden naar mogelijke oplossingen.

Helaas lukt het niet altijd om op school tot overeenstemming te komen. U kunt uw klacht dan voorleggen aan het College van Bestuur van de Onderwijsgroep Amersfoort, dat in veel gevallen de vertrouwenspersoon voor de klachtenregeling zal inzetten om uw klacht te onderzoeken. Indien mogelijk lost de vertrouwenspersoon de klacht met u en de school op.

Is dat niet mogelijk dan zal het College van Bestuur na nader onderzoek een besluit nemen over uw klacht. U kunt ook besluiten uw klacht direct bij de Landelijke Klachtencommissie in te dienen.

Bij (vermoeden van) machtsmisbruik is het effect op de betrokkenen aanzienlijk en is het vaak niet mogelijk of wenselijk de klacht eerst te

bespreken met de desbetreffende persoon. U en uw pupil kunnen in dit geval dan direct contact opnemen met de interne contactpersoon (in de school vaak interne vertrouwenspersoon genoemd) of de externe vertrouwenspersoon (naam en adresgegevens in hoofdstuk 11 van deze gids).

Samen wordt gekeken hoe verder te gaan en of er wellicht hulpverlening nodig is voor de leerling en/of ouders/verzorgers. Samen met de externe vertrouwenspersoon kunt u besluiten met uw klacht verder/hogerop te gaan.

U kunt ook zelfstandig tot dit besluit komen, zonder de vertrouwenspersoon in te schakelen. U kunt uw klacht dan indienen bij het College van Bestuur van de Onderwijsgroep Amersfoort. U kunt uw klacht ook rechtstreeks indienen bij de Landelijke Klachtencommissie.

De tekst van de klachtenregeling kunt u vinden op de site van de Onderwijsgroep Amersfoort

[Klachtenregeling Onderwijsgroep Amersfoort](#)

KLEDING

In sommige lessen wordt met machines, verf en gereedschappen gewerkt. De leerling moet zich houden aan het kledingadvies van de betreffende docent. Leerlingen mogen zonder veiligheidskleding en veiligheidsschoenen de vaklessen niet volgen. De spullen blijven altijd op school, en wel in de kluis van de leerling.

Alle leerlingen zijn verplicht om tijdens de gymles een sportbroek, T-shirt en zaalsportschoenen te dragen. Na afloop van de sportlessen kunnen de leerlingen douchen.

De keuze voor een bepaald soort kleding zegt ook iets over waarden en normen. De school wil daar, aangezien dit een zeer subjectief onderwerp is, geen harde criteria voor aanleggen. De meningen hierover kunnen uiteenlopen. Wij zullen dus in gevallen waarin wij denken dat iets ongepast is, dit bespreken met de leerling en diens ouders/verzorgers.

KLUISJES

Leerlingen kunnen een kluisje gebruiken voor persoonlijke eigendommen, zoals hun jas, tas, pet en andere privéspullen. Ze krijgen bij start van het schooljaar een eigen kluisleutel, die ze aan het eind van hun schoolloopbaan weer inleveren. Als leerlingen in de tussentijd hun sleutel verliezen of deze aan het eind van het jaar niet inleveren, zijn zij een bedrag van €20 verschuldigd.

De directie van de school en de Onderwijsgroep Amersfoort kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor vermissing, diefstal of verlies van de inhoud van de kluis.

LEENBOEKEN

De leerlingen maken gratis gebruik van de leerboeken van school. De boeken blijven echter eigendom van de school. Daarbij gaan wij ervan uit dat de leerlingen zorgvuldig met hun geleende boeken omgaan. Wanneer

er in een tekstboek is geschreven, een boek kwijtraakt of beschadigd wordt, kan de afdelingsleider de kosten in rekening brengen bij de ouders.

LESUITVAL

De school streeft ernaar lesuitval te voorkomen. In gevallen van afwezigheid van de ingeroosterde docent kan het gebeuren dat een andere docent ingezet wordt om een klas les te geven. In het geval dat een klas niet opgevangen kan worden, kan de afdelingsleider besluiten de klas naar huis te laten gaan. Ouders worden dan telefonisch op de hoogte gesteld. Wanneer dit voor ouders problemen oplevert of de school de ouders niet kan bereiken, zorgt de school voor een passende oplossing voor de leerling op school. Leerlingen in de bovenbouw kunnen bij lesuitval een tussenuur krijgen, in de onderbouw komt dit nooit voor. Vanzelfsprekend is het nauwgezet lezen en bijhouden van SOMtoday een belangrijk communicatiemiddel hierin.

MEDICIJNEN

Onze school is verplicht een handtekening van ouders in het dossier te hebben als een leerling onder schooltijd medicatie in moet nemen. We vragen ouders daarom ons op de hoogte te stellen als hun kind medicatie gebruikt. We kunnen de medicatie voor een leerling in bewaring nemen en verstrekken. De leerling is zelf verantwoordelijk om de medicijnen op tijd in te nemen, maar kan daarbij rekenen op de steun van de docent.

MELDCODE

In het geval er een vermoeden is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling volgt het Axia College een zorgvuldig stappenplan dat

wordt voorgeschreven door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport: de *Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling*. De meldcode van de school kunt u vinden op de website van onze school.

OUDERBIJDRAGE

De overheid betaalt niet alles wat scholen voor hun leerlingen doen. Ook op het Axia College worden er activiteiten georganiseerd die niet door het Ministerie van Onderwijs gesubsidieerd worden, maar die voor alle leerlingen van belang zijn. Wij vragen van de ouders een vrijwillige ouderbijdrage van €100 per schooljaar. Deze ouderbijdrage wordt besteed aan onder andere buitenschoolse activiteiten, festiviteiten rond Sinterklaas en Kerst, PBS beloningen, schoolprojecten en de jaarlijkse activiteitenweek aan het einde van het schooljaar. De besteding van de ouderbijdrage wordt besproken met en verantwoord aan de oudergeleding van de MR. U kunt de ouderbijdrage overmaken op Bankrekeningnummer:

NL94 INGB 0004 6661 62 (locatie VMBO B/K – Vondellaan)

NL12 INGB 0008 0828 14 (Locatie onderbouw mavo/havo/vwo – Utrechtseweg)

NL16 INGB 0675 7907 78 (Locatie bovenbouw mavo/havo – Liendertseweg)

ten name van **Stichting Onderwijsgroep Amersfoort te Amersfoort** onder vermelding van vrijwillige ouderbijdrage en naam van de leerling.

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, kan en mag de school een leerling niet uitsluiten van de activiteiten.

Door deze nieuwe wetgeving kunnen wij als school wel besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is.

Meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage vindt u in de [brochure over de wetswijziging](#) en de [veel gestelde vragen over de vrijwillige ouderbijdrage](#) vanaf 1 augustus 2021.

OVERGANGSCRITERIA

De overgangscriteria worden per schooljaar vastgesteld. De criteria zijn opvraagbaar bij de zorgcoördinator. Wanneer een leerling niet voldoet aan de criteria om over te gaan naar het volgende leerjaar, wordt deze leerling besproken in de Commissie voor de Begeleiding en worden ouders hiervan op de hoogte gesteld door de mentor. Gezamenlijk wordt gekeken welke stappen gezet gaan worden.

PROJECTWEEK EN SCHOOLREISJES

Onze leerlingen doen elk jaar mee aan verschillende activiteiten. Sommige activiteiten komen voort uit projecten waar in de lessen aan gewerkt is en zijn daarmee direct gekoppeld aan het onderwijsleerprogramma. De excursies zijn altijd onder begeleiding van

meerdere docenten. Ook zijn er sportdagen, uitstapjes en vieringen. Ouders worden hierover vooraf op de hoogte gesteld.

SCHOOLTIJDEN

Vmbo-b/k (Vondellaan)

Op de locatie van de Vondellaan streven wij er naar de onderbouw een lesrooster aan te bieden waarbij zij dagelijks beginnen om 08.55 uur en elke dag op hetzelfde moment klaar zijn. Echter, vanwege het verplicht aantal uren onderwijs lukt het niet deze netjes te verdelen over 5 dagen. Kinderen in de onderbouw hebben daarom een eindtijd die fluctueert tussen 13.45 en 15.15 uur.

Leerlingen in de bovenbouw willen wij meer voorbereiden op het mbo. Hier hoort ook bij dat zij verschillende begin- en eindtijden hebben. In de opstartavond wordt u meer geïnformeerd over het rooster van uw kind.

Maandag tot en met vrijdag:

1e uur 09.00 - 09.45 uur
2e uur 09:45 - 10.30 uur
Pauze 10.30 - 10.45 uur
3e uur 10.45 - 11:30 uur
4e uur 11:30 - 12:15 uur
Pauze 12:15 - 12.30 uur
5e uur 12:30 - 13:15 uur
6e uur 13:15 - 14:00 uur
Pauze 14:00 - 14.15 uur
7e uur 14:15 - 15:00 uur

8e uur 15:00 - 15:45 uur

Maandag tot en met vrijdag:

1e uur 09.00 - 10.00 uur

2e uur 10:00 - 10.45 uur

Pauze 10.45 - 11.00 uur

3e uur 11.00 - 11:45 uur

4e uur 11:45 - 12:30 uur

Pauze 12:30 - 13.00 uur

5e uur 13:00 - 13:45 uur

6e uur 13:45 - 14:30 uur

7e uur 14:30 - 15:15 uur

Onderbouw mavo, havo, vwo (Utrechtseweg)

Op de locatie van de Utrechtseweg hebben de leerlingen nog geen profiel gekozen. Hierdoor heeft het rooster een vaste begin- en eindtijd. Elk leerjaar heeft een dag per week een korter rooster.

Er wordt het hele jaar zoveel mogelijk met een vast basisrooster gewerkt. Toch kan het zijn dat gedurende het jaar het rooster wisselt.

Maandag 09.00 – 15.15 uur

Dinsdag 09.00 – 15.15 uur

Woensdag 09.00 – 15.15 uur

Donderdag 09.00 – 15.15 uur

Vrijdag 09.00 – 15.15 uur

Pauzes:

10.45 - 11.00 uur

13.15 - 13.45 uur

Bovenbouw mavo, havo (Liendertseweg)

Op de locatie van de bovenbouw mavo/havo hebben de leerlingen profielen gekozen. Er zijn geen vaste eindtijden meer. Deze zijn afhankelijk van het vakkenpakket en rooster van de leerling. Wel is er elke ochtend een vast contactmoment met de mentor.

Maandag tot en met vrijdag:

1e uur 09.00 - 10.00 uur

2e uur 10:00 - 10.45 uur

Pauze 10.45 - 11.00 uur

3e uur 11.00 - 11:45 uur

4e uur 11:45 - 12:30 uur

Pauze 12:30 - 13.00 uur

5e uur 13:00 - 13:45 uur

6e uur 13:45 - 14:30 uur

7e uur 14:30 - 15:15 uur

SPONSORING

Indien er sprake is van enigerlei vorm van sponsoring, houdt de school zich aan de spelregels rond sponsoring op scholen in het primair en het

voortgezet onderwijs, volgens de tekst van het sponsorconvenant 2020-2022. Deze staat op de website Rijksoverheid.nl. Meer informatie hierover is te verkrijgen bij de schoolleiding of het schoolbestuur.

TOETSWEKEN

Gedurende het schooljaar zijn er toetsweken. Op de onderbouw is er één toetsweek per jaar. Op de bovenbouw zijn er twee en op het vmbo-b/k zijn er drie toetsweken per jaar. Ook tussen de toetsweken door kunnen leerlingen toetsen verwachten, aangekondigd en onverwacht. De cijfers zijn terug te vinden in SOM. De toets protocollen staan op de website.

VAKANTIES EN (EXTRA) VRIJE DAGEN

Vakanties 2024-2025

Herfstvakantie	28-10-2024 t/m 01-11-2024
Kerstvakantie	23-12-2024 t/m 03-01-2025
Voorjaarsvakantie	24-02-2025 t/m 28-02-2025
Goede vrijdag	18-04-2025
Tweede Paasdag	21-04-2025
Meivakantie (incl. Koningsdag en Bevrijdingsdag)	21-04-2025 t/m 02-05-2025 05-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025 t/m 30-05-2025
2e Pinksterdag	09-06-2025
Zomervakantie	21-07-2025 t/m 29-08-2025

Roostervrije en studiedagen

Jaarlijks heeft onze school een aantal studiedagen. De studiedagen staan altijd in het teken van deskundigheidsbevordering van het team. Ouders

voor wie er op deze dagen een probleem ontstaat met de opvang van hun kind, kunnen contact met ons opnemen.

Het kan zijn dat in de loop van het schooljaar er kleine wijzigingen in de data van de studiedagen zijn. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

Studiedagen 2024/2025

08-10-2024

09-12-2024

12-02-2025

10-0304-2025

2713-06-2025

Extra verlofdagen zijn uitsluitend mogelijk na toestemming van de afdelingsleider van de school. Deze dagen dienen schriftelijk te worden aangevraagd.

VERVOER

Alle drie locaties van de school zijn goed bereikbaar per fiets en per openbaar vervoer. Indien leerlingen niet in staat zijn zelfstandig naar

school te komen, kunnen de ouders een vervoersverklaring van school krijgen waarmee ze met de gemeente waar zij wonen, het vervoer kunnen regelen. Voor de leerlingen die met een busje of de taxi naar school worden vervoerd, geldt dat ouders verantwoordelijk zijn om de bus of taxi af te bellen wanneer de leerling niet naar school komt. In een enkel bijzonder geval kan een leerling van de afdelingsleider toestemming krijgen om later te beginnen, omdat er sprake is van vervoersproblemen.

Dit jaar starten we ook de pilot “Snelbinders”. Deze pilot is tot stand gekomen in samenwerking met de gemeenten Amersfoort, Baarn, Bunschoten, Leusden, Soest en Woudenberg. De deelnemende gemeenten aan het project “Snelbinders” biedt een aantal leerlingen die gebruikmaken van taxivervoer een elektrische fiets in bruikleen, waardoor zij zelfstandig naar school kunnen reizen. Leerlingen krijgen niet alleen de fiets in bruikleen, maar worden ook theoretisch en praktisch opgeleid, alvorens ze daadwerkelijk op de fiets stappen. Zodra de leerling zelfstandig kan reizen, wordt hij of zij ook ten alle tijden tijdens het fietsen ondersteund. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een Helpdesk. Voor meer informatie over deze pilot kunt u terecht bij de afdelingsleiders van de locaties.

VERZEKERINGEN

De Onderwijsgroep Amersfoort heeft een collectieve ongevallenverzekering. Wanneer de verzekering van de ouders een ongeval op school niet of niet volledig vergoedt kan een beroep worden gedaan op deze collectieve ongevallenverzekering. Dit geldt niet voor opzettelijk toegebrachte schade of letsel. Schade die hieruit voortvloeit, zal worden verhaald op de ouders.

VRIJSTELLING VAN ONDERWIJSACTIVITEITEN

Onder speciale omstandigheden kan een leerling, volgens de Wet op de onderwijstijd, (tijdelijk) ontheffing krijgen voor het verplichte aantal schooluren. Deze ontheffing kan bijvoorbeeld ingezet worden als een leerling lange tijd niet naar school is geweest en een periode nodig heeft om weer aan het naar school gaan te wennen. Een andere reden kan zijn dat de thuissituatie erom vraagt. Hiertoe wordt niet eerder besloten dan na overleg met ouders, school, de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar.

Luuk van den BergFrits van Dasselaar	-afdelingsleider vmbo-b/k	-locatie Vondellaan
Wilbert Spijkers	-afdelingsleider onderbouw mavo, havo, vwo	-locatie Utrechtseweg
Charlotte de Ruiter - Smit	-afdelingsleider bovenbouw mavo, havo	-locatie Liendertseweg

9. DIRECTIE EN BESTUUR

9.1 DIRECTIE

Jasper Swüste -directeur

9.2 BESTUUR EN TOEZICHT

Het Axia College maakt deel uit van de Stichting Onderwijsgroep Amersfoort. De Onderwijsgroep Amersfoort is het bestuur van het openbaar voortgezet onderwijs en speciaal voortgezet onderwijs in Amersfoort.

Het College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van de scholen en is verantwoordig schuldig aan de Raad van Toezicht.

10. MEDEWERKERS

Op de website van het Axia College vindt u een lijst van de medewerkers per locatie.

11. CONTACT

Het Axia College heeft één centraal telefoonnummer. Daarna kiest u met een menu de locatie die u wilt spreken.

Axia College vmbo-b/k

Vondellaan 28, 3818 WP Amersfoort T: 033-4892020 (keuze 1)

E: vmbo-bk@axiacollege.nl

Axia College onderbouw

Utrechtseweg 266, 3818EW Amersfoort T: 033-4892020 (keuze 2)

E: onderbouw@axiacollege.nl

Axia College bovenbouw

Liendertseweg 101, 3815BA Amersfoort T: 033-4892020 (keuze 3)

E: bovenbouw@axiacollege.nl

Aanmeldpunt Axia College

De Brand 23, 3823 LJ Amersfoort T: 033-4892020 (keuze 4)

E: aanmeldpunt@axiacollege.nl

Bevoegd gezag:

College van Bestuur van de Stichting Onderwijsgroep Amersfoort

Postbus 1771, 3800 BT Amersfoort

T: 033-4701008

E: info@onderwijsgroepamersfoort.nl

Intern vertrouwenspersoon

Vondellaan: Egbert Jan Keus

Utrechtseweg: Zonne van der Schoor

Liendertseweg: Heleen Heijkoop/Nizir Dibrani

Externe vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen:

Mevr. M. Smit, tel 06-21397442, info@humanresults.nl

Externe vertrouwenspersoon voor personeel:

Mevr. A. Wiersma, tel. 06-12232467

ijgenweizer@gmail.com

Onderwijsgeschillen

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

T: 030-2809590

E: info@onderwijsgeschillen.nl

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs:

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminerend gedrag, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u contact opnemen met het centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-1113111.

12. AFKORTINGEN



AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
AVO	Algemeen Vormend Onderwijs
BBL	Basis Beroepsgerichte Leerweg
BHV	Bedrijfs Hulp Verlening
CvB	Commissie voor de Begeleiding/ College van Bestuur
EM	Economie en Maatschappij
FG	Functionaris Gegevensbescherming
havo	Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
kbl	Kader Beroepsgerichte Leerweg
MR	Medezeggenschapsraad
NG	Natuur en Gezondheid
NT	Natuur en Techniek
OPP	Ontwikkelingsperspectief Plan
PBS	Positive Behavior Support

tl Theoretische Leerweg

TLV Toelaatbaarheidsverklaring

vmbo Vorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs

vo Voortgezet Onderwijs

vso Voortgezet Speciaal Onderwijs

vwo Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

